

Số 232 /TB-ĐHDL

Hà Nội, ngày 27 tháng 02 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc: Hoàn thiện hồ sơ miễn, giảm học phí cho sinh viên

Thực hiện Thông tư 09/2016/TTTL-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2016 về việc hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP đối với chính sách miễn, giảm học phí hỗ trợ chi phí học tập;

Để triển khai việc xét miễn, giảm học phí cho sinh viên học kỳ II năm học 2018-2019. Nhà trường thông báo đến sinh viên những nội dung cụ thể sau:

1. Sinh viên thuộc đối tượng được xét miễn, giảm học phí hoàn thiện hồ sơ theo hướng dẫn tại phụ lục 1.
2. Thời gian nộp hồ từ ngày 01/3/2019 đến 15/3/2019.
3. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Công tác sinh viên – Phòng: AB201.

Nhận được thông báo này yêu cầu các Cố vấn học tập, lớp trưởng thông báo đến những sinh viên thuộc đối tượng được miễn, giảm học phí nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng thời gian quy định.

Chú ý: Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp vướng mắc xin liên hệ theo số ĐT: 024.22185709 (gặp cô Trịnh Thị Hoàng) để được tư vấn và giải đáp.

Trân trọng./ 

Nơi nhận:

- BGH để báo cáo ;
- CVHT, sinh viên, trang Web;
- Lưu: VT, CTSV.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

*
Trương Nam Hưng

**PHỤ LỤC 1: HƯỚNG DẪN HỒ SƠ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ
HỌC KỲ II NĂM HỌC 2018-2019**

ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ XÉT MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ (MGHP):

STT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ
I. SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 100% HỌC PHÍ		
1	Người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng. Cụ thể: - SV là con của người hoạt động CM trước ngày 01/01/1945; con của người hoạt động CM từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng 8/1945 - SV là con của Anh hùng LLVTND; con của Anh hùng LĐ trong thời kỳ kháng chiến - SV là con của liệt sỹ - SV là con thương binh - SV là con bệnh binh - SV là con của người được hưởng chính sách như thương binh - SV là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Nộp theo kỳ sau khi có thông báo, nhận mẫu đơn tại phòng CTSV). 2. Giấy xác nhận thuộc đối tượng do cơ quan quản lý đối tượng người có công xác nhận. 3. Bản sao thẻ thương binh, bệnh binh, giấy xác nhận con liệt sỹ, giấy xác nhận được hưởng chính sách như thương binh hoặc biên bản giám định y khoa bị nhiễm chất độc hóa học của bố (mẹ). 4. Bản sao trích lục giấy khai sinh. <u>Ghi chú:</u> Sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học. Những sinh viên đã nộp ở những kỳ trước không phải nộp lại.
2	SV mồ côi không có nguồn nuôi dưỡng, tuổi không quá 22 (theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định 136/2013/NĐ-CP đối với đối tượng được bảo trợ xã hội)	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Nộp theo kỳ sau khi có thông báo, nhận mẫu đơn tại phòng CTSV). 2. Quyết định trợ cấp xã hội của chủ tịch UBND cấp huyện 3. Chứng từ của cha và mẹ. <u>Ghi chú:</u> Sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học. Những sinh viên đã nộp ở những kỳ trước không phải nộp lại.

=
 G
 R
 I
 N
 *

III. SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 50% HỌC PHÍ

7	SV là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên;	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Nộp theo kỳ sau khi có thông báo, nhận mẫu đơn tại phòng CTSV). 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh. 3. Giấy xác nhận thuộc đối tượng do cơ quan quản lý đối tượng đang được hưởng trợ cấp hàng tháng xác nhận. 4. Bản sao sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của bố/mẹ do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp do tai nạn lao động. 5. Bản sao thẻ chứng nhận trợ cấp TNLĐ- BNN <u>Ghi chú:</u> Sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học. Những sinh viên đã nộp ở những kỳ trước không phải nộp lại.
---	--	---

